

COMUNE DI GRASSOBBIO

REGOLAMENTO PER LA COMMISSIONE URBANISTICA COMUNALE

Approvazione con deliberazione di Consiglio comunale n. 21 del 12.04.2007
Modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 53 del 12.11.2015
Modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 31 del 31.07.2019

REGOLAMENTO PER LA COMMISSIONE URBANISTICA COMUNALE

Art. 1 (Attribuzioni della Commissione Urbanistica)

La Commissione Urbanistica è organo di consulenza tecnico-politica del Comune in materia di pianificazione urbanistica.

Rispetto ai progetti/programmi/piani che le vengono sottoposti, la Commissione valuta la qualità urbana della pianificazione, con particolare riguardo al corretto inserimento nel contesto urbano, nell'ambito delle procedure per:

- atti costituenti il P.G.T.,
- atti di pianificazione attuativa, programmi integrati d'intervento ed atti di programmazione negoziata, che siano in variante alla strumentazione urbanistica,
- atti o programmi o progetti che investano la qualità urbana,
- opere pubbliche in variante alla strumentazione urbanistica,
- Osservazioni presentate sui piani urbanistici;
- Piani particolareggiati;
- Piani di lottizzazione;
- Varianti al PRG;
- Piani di zona 167 e loro programmi di attuazione;
- Piano pluriennale di attuazione del Prg;
- Piani per l'arredo urbano di rilevante importanza;
- Regolamenti edilizi;
- Progetti in deroga alle norme urbanistiche-edilizie per opere pubbliche o di interesse pubblico;
- Progetti per i quali il Prg prescrive la preventiva approvazione del Consiglio comunale;
- Piani per lo sviluppo turistico, industriale e artigianale;

Art. 2 (Composizione della Commissione Urbanistica)

La Commissione Urbanistica è composta:

- a. da n. 9 componenti designati di cui n. 8 consiglieri comunali:
 - a. il Sindaco o Assessore delegato anche esterno al Consiglio Comunale, con la carica di Presidente;
 - b. n. 5 Consiglieri Comunali o Assessori segnalati dalla maggioranza;
 - c. n. 3 Consiglieri Comunali segnalati dai gruppi della minoranza;
- b. dal Responsabile della Struttura Sportello Unico Edilizia o suo sostituto, senza diritto di voto e con funzioni di segretario.

La nomina dei membri della Commissione Urbanistica, è demandata ad un atto della Giunta Comunale.

Art.3 (Funzionamento della Commissione Urbanistica)

La Commissione Urbanistica si riunisce all'occorrenza, su convocazione del Sindaco o Assessore delegato.

Le sedute delle Commissioni sono convocate con avviso scritto o telefax o e.mail da trasmettere ai membri almeno cinque giorni prima di quello fissato per l'adunanza. In caso d'urgenza la convocazione può avvenire a mezzo telegramma o telefax o e.mail da spedire almeno 24 ore prima dell'ora fissata per la riunione.

I pareri della Commissione si intendono validamente assunti con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità, prevale il voto del Presidente. Il voto va sempre espresso in forma palese.

Le riunioni sono valide quando intervengono almeno la metà più uno dei commissari.

In caso di assenza del Presidente, ne assume la carica il membro più anziano di età.

I componenti della Commissione non potranno presenziare all'esame o alla discussione dei progetti da essi stessi elaborati, o in cui siano comunque interessati, a meno che non siano invitati per fornire chiarimenti senza, però assistere alla votazione.

I componenti della Commissione che, a qualunque titolo, abbiano sottoscritto i progetti sottoposti alla Commissione o siano direttamente interessati alla trattazione di progetti o argomenti all'ordine del giorno, a meno

che non siano invitati per fornire chiarimenti senza, però assistere alla votazione, devono allontanarsi dalla sede per tutto il periodo di trattazione della pratica da parte della Commissione.

Tale obbligo sussiste anche nelle ipotesi in cui le istanze siano inoltrate da parenti o affini fino al quarto grado del commissario, dal coniuge o da professionisti che operano nel suo studio o con lui associati.

Su ciascun progetto esaminato verrà apposto il timbro della Commissione, la data della seduta e la firma dei Commissari.

Delle adunanze viene redatto apposito verbale a cura del segretario.

Il verbale della seduta deve contenere:

- l'indicazione dei presenti;
- il parere motivato;
- eventuali pareri difformi e posizioni di astensione motivati da parte del membro che li esprime.

Le pratiche da trattare possono essere precedentemente visionate dai membri della Commissione competente durante il normale orario di lavoro degli uffici.

Art. 4(Durata in carica dei componenti della Commissione Urbanistica)

La Commissione dura in carica quanto l'Amministrazione che l'ha nominata, pur continuando ad espletare la funzione fino all'insediamento della nuova commissione e, comunque entro 180 giorni dalla scadenza.

I componenti della Commissione Urbanistica che senza giustificato motivo rimangono assenti per più di due sedute consecutive decadono automaticamente dall'incarico.

I membri nominati dalla Giunta comunale in sostituzione di quelli decaduti o dimissionari, restano in carica fino alla scadenza della Commissione.

Sono incompatibili i soggetti che, per legge, in rappresentanza di altre amministrazioni, devono esprimersi, anche in sede di controllo, sulle stesse pratiche sottoposte alla Commissione Urbanistica.